

2025

Rappel :

Une Cellule est un groupe d'au moins 2 personnes qui prend en charge un sujet transversal ou de responsabilité de la gestion de l'entreprise. Une cellule peut avoir une durée limitée le temps d'un projet ou être pérenne. Les cellules peuvent décider de faire appel à l'ensemble des compétences de la structure pour constituer un groupe de travail temporaire pour un sujet opérationnel précis.

- Les membres de la cellule ont la responsabilité de définir la feuille de route, les objectifs, les actions, les cibles, les priorités et les critères de réussite et d'évaluation du travail de la cellule
- Ils sont garants de la réalisation de ce qui est défini
- Chacun se pose dans une posture de coopération : apporter le meilleur de moi-même pour faire avancer le sujet

Nom de la cellule thématique :

- Type de cellule
 - Permanente
 - Projet
 - Autre
- Périmètre d'intervention
- Critères de choix des membres de la cellule
- Composition de la cellule
- Budget temps à consacrer à l'animation
- Fréquence, objectifs et durée des réunions récurrentes
- Lieu de réunion de la cellule
- Règles de fonctionnement des réunions de la cellule : prise de parole, écoute, questionnement, reformulation, désignation de rôle lors des réunions **facilitateurs – un ou plusieurs secrétaires**
- Traçabilité des décisions



Fiche d'identité d'une cellule d'amélioration continue : TRAME

2025

Feuille de route d'une cellule

Thème de la cellule :							
Feuille de route 2024		Date de mise à jour :					
Axes de travail	Objectifs	Indicateur	Actions	Responsable	Ressource externe à la cellule (groupe de travail, avis d'expert.. Autre salarié)	Échéance	Mode de communication au reste de l'équipe



Fiche d'identité d'une cellule d'amélioration continue : TRAME

